

vydáva podľa § 4 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 56/2012 Z.z. o cestnej doprave v neskorších predpisov a v zmysle § 1 a § 4 a nasl. ustanovení vyhlášky Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky č. 363/1996 Z.z. o vzore na vyhotovenie prepravného poriadku tento

PREPRavnÝ PORIADOK NÁKLADNEJ CESTNEJ DOPRAVY

ČI. 1

Základné ustanovenia

1. Účelom vydania tohto prepravného poriadku je popis rozsahu činností pri zabezpečovaní hlavnej činnosti dopravcu a stanovenie právomocí a zodpovedností pri preprave vecí cestným nákladným vozidlom medzi dopravcom, právnickými osobami, fyzickými osobami podnikateľmi alebo fyzickými osobami zúčastnenými na preprave, stanovenie podmienok na uzavretie zmluvy o preprave vecí podľa § 610 a nasl. Obchodného zákonníka a jej obsahu. Neupravuje ceny a cenové podmienky. Podľa tohto prepravného poriadku dopravca vykonáva vnútroštátnu nákladnú cestnú dopravu a medzinárodnú nákladnú cestnú dopravu sypkých materiálov, prepravu paletového tovaru, strojov, zariadení, stavebných materiálov, kontajnerov, ktoré nie sú vylúčené z prepravy podľa ďalších ustanovení. Prepravný poriadok neplatí pre prepravu živých zvierat, skazitelných potravín, nebezpečných vecí, nebezpečných odpadov, tekutých materiálov pre cestnú dopravu vykonávanú v rámci kombinovanej dopravy.

2. Dopravcom je Mária Pálová, Letná 21, 071 01 Michalovce.

3. Dopravca na výkon svojej činnosti používa vozový park zostavený z návesových súprav a sklápača s hydraulickou rukou.

4. Dopravca spolu s prepravcom dbá, aby sa prepravy uskutočňovali čo najhospodárnejším využitím dopravných prostriedkov. Odosielateľ a príjemca sú povinní vo vzájomnej spolupráci vytvárať podmienky na urýchlenie a zmechanizovanie nakladacích a vykladacích prác. Pri vykonávaní prepravy nákladov platia nižšie uvedené všeobecné prepravné podmienky, ktorých sa dopravca pridrižava.

5. Dopravca

a) prepravuje náklady ako vozové zásielky, kusové zásielky alebo ako príklady,

b) za vozovú zásielku považuje zásielku prepravenú jednému odosielateľovi jednou jazdou vozidla, ak bola využitá užitočná alebo celková hmotnosť vozidla alebo bez zreteľa na hmotnosť zásielky, ak

1. využije ložnú plochu vozidla,

2. jej prepravu vykonáva osobitnou jazdou vozidla podľa dohody s prepravcom alebo preto, že to vyžaduje povaha nákladu, prípadne vykonanie prepravy v požadovanej lehote,

3. ju nakladá alebo vykladá na dvoch alebo viacerých miestach; o jednu jazdu vozidla ide aj vtedy, ak z prevádzkových dôvodov preloží zásielku na iné vozidlo.

c) za príkladku považuje zásielku prepravovanú spoločne s inými zásielkami alebo osobitne pri takej jazde vozidla, ktorú by inak musel vykonať bez nákladu.

d) zásielky, na ktoré sa nevzťahujú ustanovenia bodov b2 a b3 sa považujú za kusové.

6. Dopravca je povinný v dohodnutej lehote pristaviť vozidlo toho druhu a tak vystrojené, ako sa pri dojednaní prepravy dohodlo. Vozidlo musí byť v riadnom technickom stave vyhovujúcom pre prepravu a s riadne očistením ložným priestorom, prípadne podľa povahy nákladu musí mať plachtu, pričom sa prihliada na požiadavku objednávateľa.

Ak nie je dohodnuté inak, prepravujú sa všetky zásielky vozidlom obsadeným jedným vodičom.

7. Ak miesto prevzatia zásielky a predpokladané miesto jej určenia leží na území dvoch rôznych štátov a z nich aspoň jeden je zmluvným štátom Dohovoru o prepravnej zmluve v medzinárodnej

nákladnej cestnej doprave (ďalej len "Dohovor CMR"), pri uzavretí a vykonávaní zmluvy o preprave vecí, ako aj pri určovaní zodpovednosti dopravcu sa postupuje podľa Dohovoru CMR.

Poistenie zodpovednosti medzinárodného cestného dopravcu

8. Poistenie sa vzťahuje na zodpovednosť za škodu spôsobenú na veciach, ktoré dopravca prevzal v súvislosti s prepravou zásielok. Toto poistenie pokrýva tiež primerané a účelné náklady poisteného vynaložené k odvráteniu alebo minimalizácii škody na prepravovanej zásielke.

9. Poistenie sa nevzťahuje na zodpovednosť za škodu spôsobenú:

- a) úmyselne,
- b) v dôsledku prekročenia dodacej lehoty, zavinenej dopravcom (čl. 19 Dohovoru CMR) s výnimkou škôd na zásielke,
- c) pri prepravách uskutočňovaných v rámci medzinárodných poštových dohovorov a zmlúv,
- d) pri prepravách sťahovaných zvrškov,
- e) pri prepravách mŕtvol.

Ďalej sa poistenie nevzťahuje na škodu ak bola spôsobená chybami na zásielke a tieto boli dopravcovi známe v čase prevzatia zásielky, ku ktorým nemal výhrady.

10. Dopravca je povinný dbať na to, aby nedochádzalo ku škodám na prepravovaných zásielkach. Ďalej je povinný dbať na to, aby vodič mal potrebnú kvalifikáciu a spôsobilosť a dopravný prostriedok bol v takom stave ako je predpísané príslušnými normami.

11. Náhrada škody na zásielke sa určuje z hodnoty zásielky v mieste a čase jej prevzatia na prepravu podľa hodnoty deklarovanej v nákladnom liste CMR, vo faktúre alebo na inom sprievodnom dokumente. Ostatné náhrady sa poskytujú podľa ustanovení Dohovoru CMR o zodpovednosti medzinárodného autodopravcu.

12. Poistenie zodpovednosti dopravcu je možné dojednať tak pre medzinárodnú cestnú nákladnú dopravu v zmysle Dohovoru CMR, ako aj pre vnútroštátnu nákladnú cestnú dopravu.

Poistenie zahraničnej prepravy zásielok si dojednáva odosielateľ alebo vlastník zásielky a nenahrádza poistenie zodpovednosti dopravcu v medzinárodnej cestnej nákladnej doprave podľa Dohovoru CMR.

Čl. 2

Objednávanie prepravy a zmluva o preprave vecí

1. Odosielateľ zásielky si u dopravcu prepravu objednáva. Objednávku môže uplatniť telefonicky alebo mailom. Ústnu alebo telefonickú objednávku je potrebné na vyzvanie potvrdiť písomne, pokiaľ sa dopravca s odosielateľom nedohodli inak. Objednávka – zmluva o preprave vecí sa nepoužíva v prípadoch, ak má dopravca so zákazníkom uzatvorenú rámcovú zmluvu o preprave vecí alebo ak to zákazník vylúčil z dôvodu používania jeho vlastného objednávkového systému.

2. Objednávka prepravy musí obsahovať všetky údaje potrebné na vykonanie a vyúčtovanie prepravy, aby mohla po prijatí plniť funkciu zmluvy o preprave vecí, najmä

- a) určenie strán (odosielateľ a dopravca), presné adresy, telefón prípadne fax,
- b) opis zásielky (*množstvo, hmotnosť, druh*), spôsob naložky a vykládky a zaobchádzanie so zásielkou,
- c) určenie času (*čas naložky, dodacej lehoty, čas vykládky*), miesta odoslania a miesta určenia, prípadne aj žiadanú trasu dopravnej cesty,
- d) druh a rozsah poškodenia zásielky, ak sa podáva na prepravu už poškodená (*napr. preprava do opravy*),
- e) odplatu za vykonanú prepravu (prepravné).

3. Ak dopravca nemôže objednávku prijať, upovedomí o tom bez meškania objednávateľa.

Ak bola objednávka schválená, dopravca pristaví vhodné vozidlo v termíne uvedenom v objednávke. Ak sa vyskytnú prekážky, pre ktoré nemôže pristaviť vozidlo v dohodnutom termíne, dispečer je povinný o tom neodkladne upovedomiť odosielateľa a prípadne dojednať iný termín

pristavenia vozidla. Schválenie objednávky pre objednávateľa vykonáva obchodný zástupca dopravcu tak, že ju potvrdí podpisom a spätne zašle objednávateľovi.

Ak sa po vyzvaní odosielateľa na pristavenie vozidla k nakládkе nenaložené vozidlo vráti z viny odosielateľa, je objednávateľ povinný dopravcovi uhradiť náklady za márnú jazdu a prípadne poplatok za zdržanie vozidla.

Po prijatí objednávky dopravca môže požadovať od objednávateľa zloženie zálohy až do výšky 75% z predpokladaného prepravného. Prijatie zálohy je povinný potvrdiť.

Objednávku možno urobiť na jednu prepravu, určitý počet prepráv alebo na určité časové obdobie.

4. Zmluva o preprave vecí t.j. potvrdená objednávka vzniká medzi odosielateľom a dopravcom

- a) prijatím objednávky telefonicky alebo mailom,
- b) ak ide o prepravu, ktorú už netreba objednávať, začatím prepravy,
- c) prevzatím zásielky na prepravu.

Ak dopravca vyhovie návrhu príjemcovi zásielky na jej ďalšiu prepravu inému príjemcovi, vzniká nová zmluva o preprave vecí.

5. Zmluvou o preprave vecí sa dopravca zaväzuje objednávateľovi, že vykoná prepravu za dohodnutých podmienok a za podmienok ustanovených týmto poriadkom. Odosielateľ sa dopravcovi zaväzuje, že splní dohodnuté a prepravným poriadkom ustanovené podmienky a že zaplatí prepravné.

6. Ak termín dodania nebol dohodnutý v zmluve o preprave vecí, termín dodania začína plynúť pre dopravcom prijaté zásielky do 12.00 hod. od 18.00 hod. a pre zásielky prijaté v popoludňajších hodinách od 24.00 hod. príslušného dňa. Termín dodania činí za každých začatých 100 km 3 hodiny. Ak je deň nasledujúci po dni podania zásielky nedeľa alebo sviatok, začína plynúť termín dodania najbližší pracovný deň. Odosielateľ môže s dopravcom dohodnúť skrátený alebo iný termín dodania, čo musí byť poznačené v nákladnom liste.

7. Termín dodania sa považuje za dodržaný, ak je zásielka pred jeho uplynutím dodaná prijímateľovi, alebo prijímateľovi nemohla byť dodaná z dôvodov na jeho strane, hoci bol o príchode zásielky upovedomený alebo mu bola zásielka v mieste určenia doručená na prevzatie.

8. Termín dodania môže byť ovplyvnený:

- a) pozastavením prepravy, ktoré je zapríčinené opatreniami colných alebo iných orgánov štátnej správy,
- b) zdržaním prepravy vyvolané dodatočnými pokynmi odosielateľa,
- c) časom potrebným na vyloženie nadváhy,
- d) úradne nariadeným pozastavením cestnej premávky, ktoré dočasne znemožňuje začatie alebo pokračovanie prepravy,

9. Ak si dopravca s odosielateľom nedohodol dopravnú cestu, a ak nejde o prípad prekážok prepravy, dopravca je povinný vykonať prepravu po najkratšej ceste, použitie ktorej je hospodárne so zreteľom na povahu zásielky a druh použitého vozidla. Dĺžku dopravnej cesty určuje zodpovedný zamestnanec dopravcu podľa:

- a) údajov o cestných vzdialenostiach v mapách (AUTO ROUTE),
- b) smerových tabúľ umiestnených na pozemných komunikáciách,
- c) údajov z navigačného systému,
- d) údajov z tachografu, prípadne tachometra alebo
- e) iným vhodným spôsobom.

10. Vykonaním prepravy a ostatných úkonov až do miesta určenia uskutočnených na splnenie zmluvy o preprave vecí dopravcovi prislúcha prepravné. Výška prepravného a doba splatnosti sa dohodne záznamom v potvrdenej objednávke, t.j. zmluve o preprave vecí. Obdobne sa dohodne aj forma úhrady. Okrem prepravného dopravca počíta hotové výdavky potrebné na uskutočnenie prepravy zásielky až do miesta určenia alebo vynaložené z príkazu alebo v záujme odosielateľa alebo ním poverenej osoby.

V prípade omeškania úhrad podľa dohodnutej splatnosti zmluvných strán platí povinná strana úroky z omeškania vo výške 0, 05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

11. Odosielateľ zásielky a dopravca sa môžu dohodnúť, či prepravné vyplatí odosielateľ zásielky celkom alebo čiastočne, alebo či prepravné uhradí prijímateľ zásielky.

Ak prepravné má uhradiť prijímateľ zásielky, ale úhradu odmietne, je povinný zaplatiť prepravné odosielateľ zásielky. V takom prípade môže odovzdať zásielku prijímateľovi len so súhlasom odosielateľa.

Zmluvou o preprave vecí dopravca môže byť zaviazaný, že zásielku počas prepravy sprevádza **nákladný list**.

Čl. 3

Práva a povinnosti odosielateľa

1. Odosielateľ zásielky nesie voči dopravcovi dôsledky nepravdivého uvedenia popisu fyzikálnych vlastností zásielky alebo ich neuvedenie, ktoré malo okrem iného za následok zatajenie nebezpečného alebo nezákonného charakteru prepravovanej zásielky.

Zmluva o preprave vecí obsahom a náležitosťami vychádza z príslušných ustanovení § 765 až § 773 Občianskeho zákonníka, § 261 a nasl. a § 610 a nasl. Obchodného zákonníka, vyhlášky ministra zahraničných vecí č. 11/1975 o Dohovore o prepravnej zmluve v medzinárodnej cestnej nákladnej doprave.

2. Odosielateľ zodpovedá za všetky výdavky a škody, ktoré vzniknú dopravcovi v dôsledku nepresností, alebo neúplností údajov:

a) o mene a adrese odosielateľa

b) o mieste a dátume prevzatia zásielky a mieste jej určenia

c) o mene a adrese príjemcu

d) o obvyklom pomenovaní povahy prepravovanej vecí,

e) o hrubej váhe zásielky, alebo o iným spôsobom vyjadrenom množstve tovaru

f) o pokynoch, potrebných pre colné alebo iné úradné konania.

g) v nákladnom liste o zákaze prekládky, o výdavkoch, ktoré preberá na seba odosielateľ, o výške dobierky, ktorá sa má vyberať pri dodaní zásielky, o cene zásielky a sume vyjadrujúcej osobitný záujem na dodaní, o pokynoch odosielateľa, týkajúcich sa poistenia zásielky, o dohodnutej lehote, v ktorej sa má preprava uskutočniť a o zozname dokladov, odovzdaných dopravcovi.

3. Odosielateľ zodpovedá dopravcovi za škody, spôsobené osobám, na prevádzkových prostriedkoch, alebo na iných zásielkach.

4. Odosielateľ je povinný pripojiť k nákladnému listu, alebo dať dopravcovi k dispozícii doklady, potrebné na colné a ďalšie úradné konania, vykonávané pred vydaním zásielky a poskytnúť mu všetky informácie, o ktoré požiada.

5. Odosielateľ je oprávnený disponovať so zásielkou, najmä môže požadovať od dopravcu zastavenie prepravy, zmenu miesta dodania, alebo vydania zásielky inému príjemcovi, než ktorý bol uvedený v nákladnom liste.

6. Oprávnený postupuje podľa Reklamačného poriadku dopravcu, ktorý je dostupný v sídle spoločnosti a v mieste prevádzky spoločnosti. V medzinárodnej cestnej nákladnej doprave ak príjemca prevzal zásielku bez toho, že spolu s dopravcom náležite zistil jej stav alebo oznámil dopravcovi výhrady s uvedením všeobecných údajov o povahe straty alebo poškodenia najneskoršie pri prevzatí zásielky, ak ide o straty alebo poškodenia zjavne znateľné, a najneskoršie do 7 dní odo dňa vydania zásielky, nepočítajúc do toho nedele a uznané sviatky, ak ide o straty alebo poškodenia zjavne neznateľné, predpokladá sa, pokiaľ sa nepreukáže opak, že dostal zásielku v stave uvedenom v nákladnom liste. Ak ide o straty alebo poškodenie zjavne neznateľné, musia sa uvedené výhrady urobiť písomne.

Čl. 4

Vylúčenie z prepravy

Preprava sa vykonáva s vylúčením nasledovných vecí:

a. živých zvierat,

b. skazitelných potravín,

- c. nebezpečných vecí,
- d. nebezpečných odpadov,
- e. tekutých materiálov.

Čl. 5

Osobitné povinnosti odosielateľa a prijímateľa a dopravcu

1. Dopravca zodpovedá za konanie a opomenutie svojich zástupcov a zamestnancov a všetkých ostatných osôb, ktoré použije pri uskutočňovaní prepravy, ako za vlastné konanie alebo opomenutie za predpokladu, že títo zástupcovia, zamestnanci alebo ostané osoby konajú v rámci svojich pracovných úloh.

2. Odosielateľa zásielok a prijímateľa zásielok pri opakujúcich sa prepravách z rovnakého miesta nakládky alebo na rovnaké miesto vykládky zabezpečia podmienky pre bezpečnosť práce a zdravia pri práci pri týchto úkonoch. Zabezpečia, aby sa nakladacie a vykladacie miesta a zariadenia udržiavali v stave, ktorý umožňuje rýchlu a bezpečnú nakládku a vykládku zásielok, zabezpečiť dostatočné spevnenie všetkých plôch používaných na jazdu vozidiel vrátane neverejných príchodových ciest a ich udržiavanie v bezpečne zjazdnom stave, ako aj dostatočné osvetlenie pracovísk. Ak ide o opakované prepravy rovnakej povahy, je odosielateľ povinný, pokiaľ si s dopravcom nedohodol niečo iné, zadovážiť včas a v dostatočnom množstve pomôcky potrebné na urýchlenie nakládky, najmä pomôcky na naloženie zásielok do niekoľkých vrstiev, stojany, podložky, rohože, upevňovacie konštrukcie, zarážky a pod.

Čl. 6

Zmena zmluvy o preprave vecí

1. Odosielateľ môže až do doby vydania zásielky prijímateľovi, dodatočne nariadiť dopravcovi, že

- a) zásielka má byť vrátená späť do miesta odoslania,
- b) zásielka má byť počas prepravy zadržaná,
- c) dodanie zásielky prijímateľovi má byť odročené,
- d) zásielka má byť dodaná inému prijímateľovi,
- e) zásielka má byť zvýšená, znížená alebo zrušená,
- f) zásielka má byť dopravená na iné miesto určenia,
- g) časti zásielky majú byť dodané na rôzne alebo iné miesta vykládky ako bolo určené v zmluve o preprave vecí alebo nákladnom liste.

V prípadoch uvedených pod písmenami d), f), g) môže odosielateľ zásielky nariadiť pre ďalšiu prepravu alebo spätočnú prepravu aj iný druh prepravy alebo použitie iného dopravného prostriedku. Pokyny iného druhu sú neprípustné. To isté platí pre pokyny o jednotlivých častiach zásielky okrem prípadov uvedených pod písmenom g).

Vykonanie dodatočného pokynu podľa ods.1 dopravca môže odmietnuť, odročiť alebo vykonať iným spôsobom, ak

- a) pokyn v tom čase, kedy bol vydaný, už nie je možné vykonať,**
- b) jeho vykonanie by odporovalo zákonným ustanoveniam alebo iným právnym predpisom,**
- c) hodnota zásielky by nekryla vzniknuté zvýšené náklady a tieto nie sú hradené alebo ich úhrada nie je zabezpečená.**

2. Ak odosielateľ zásielky nariadil, že zásielka má byť v mieste určenia zadržaná, dopravca je oprávnený za každé zadržanie alebo skladovanie požadovať dohodnuté poplatky. Ak trvá zadržanie viac ako 12 hodín, dopravca môže náklad na nebezpečie (riziko) a ťarchu odosielateľa zásielky vyložiť a uskladniť, a odosielateľa musí o tom upovedomiť.

3. Po príchode zásielky na miesto určenia a po splnení povinností vyplývajúcich z nákladného listu môže prijímateľ zásielky udeliť pokyn, aby

- a) bola zásielka v mieste určenia prepravená do iného miesta určenia ako je uvedené v nákladnom liste,
- b) bola zásielka vydaná s nákladným listom oproti zaplateniu prepravného a iných nevyhnutných poplatkov spočívajúcich na zásielke určenia tretej osobe,

- c) mu bol vydaný nákladný list oproti zaplaceniu prepravného a iných poplatkov spočívajúcich na zásielke a aby zásielka bola vydaná v mieste určenia tretej osobe,
- d) mu bol vydaný nákladný list, ale aby zásielka bola oproti zaplaceniu prepravného a iných poplatkov spočívajúcich na zásielke v mieste určenia vydaná tretej osobe,
- e) časti zásielky boli dodané na rozličné alebo iné miesta vykládky ako je uvedené v nákladnom liste.

Ak bude na základe dodatočného pokynu zásielka počas prepravy zadržaná, dopravca bude požadovať prepravné okrem prípadne vzniknutých iných nákladov po ceste, až po miesto, kde bola zásielka zadržaná.

Za prijatie dodatočného pokynu odosielateľa alebo prijímateľa zásielky sa vyberá dohodnutý poplatok, ak v dôsledku tohto pokynu dôjde k zmene prepravného.

Čl. 7

Odobovanie zásielky

1. Odosielateľ zásielky je povinný dopravcovi odovzdať zásielku v stave spôsobilom prepravu. Zásielka musí byť usporiadaná tak, aby pri riadnom ukladaní na ostatný náklad prepravovaný spolu, nemohla spôsobiť žiadne škody. Kusovú zásielku je potrebné zreteľne a nezmazateľne označiť takým spôsobom, aby bol zistiteľný odosielateľ a prijímateľ zásielky. Zodpovedný pracovník dopravcu je povinný prevzatie zásielky potvrdiť v nákladnom liste.

Zásielku dopravca musí umiestniť tak, aby bola chránená pred poškodením.

2. Ak zásielka nezodpovedá ustanoveniu odseku 1, dopravca môže jej prijatie na prepravu odmietnuť, pričom zbytočný príjazd a odjazd a s tým spojenú stratu času je odosielateľ zásielky povinný uhradiť.

Prijatím zásielky preberá príjemca ručenie za úhradu pohľadávok dopravcu voči odosielateľovi zo zmluvy týkajúcej sa prepravy prevzatej zásielky, ak o týchto pohľadávkach príjemca vedel alebo musel vedieť.

3. Dopravca na zabezpečenie svojich nárokov vyplývajúcich zo zmluvy má zádržné právo k zásielke, dokiaľ s ňou môže nakladať.

4. Ak to vyžaduje osobitná povaha prepravy alebo prepravovanej zásielky odosielateľ je povinný prideliť k zásielke sprievodcu. Po dohode sprievodcu môže zabezpečiť za úplatu aj dopravca, inak môže prepravu odmietnuť.

Ak sa dohodlo, môže jeden sprievodca sprevádzať aj viac zásielok prepravovaných súčasne, a to aj vtedy, keď sa prepravujú na viacerých vozidlách.

Meno sprievodcu sa zapisuje do nákladného -listu a na požiadanie musí sprievodca svoju totožnosť preukázať občianskym preukazom. Sprievodca je povinný sprevádzať zásielku riadne opatrovať, a to aj z hľadiska jej úplnosti, plniť pokyny dopravcu alebo pokyny odosielateľa.

Za sprievodcu zásielky sa nepovažuje osoba určená odosielateľom iba na nakladanie a vykladanie zásielky. Pre náhradu za prepravu sprievodcu, nakladača, vykladača alebo iných osôb platí dohoda. Vodič je oprávnený vylúčiť z prepravy osobu prepravovanú podľa predchádzajúcich odsekov, ak ohrozuje bezpečnosť vlastnú, ostatných prepravovaných osôb alebo zásielky, prípadne vozidla.

5. Dopravca je kedykoľvek oprávnený preskúmať, či zásielka súhlasí s údajmi odosielateľa uvedenými v nákladnom liste alebo, ktoré mu oznámil. Zásielka sa na mieste nakládky alebo vykládky preskúma v prítomnosti osôb odovzdávajúcich alebo preberajúcich zásielku, počas prepravy sa preskúma v prítomnosti najmenej jednej osoby, ktorá nie je pracovníkom dopravcu. Ak zásielka nezodpovedá údajom v nákladnom liste a mohlo by tým byť spôsobené krátenie prepravného, tak sa náklady spojené s preskúmaním zásielky započítajú do prepravného.

6. Ak nebolo dohodnuté inak, uskutočňuje nakládku odosielateľ zásielky a vykládku prijímateľ zásielky, pričom sa rozumie pod nakládkou pohyb zásielky na ložnú plochu vozidla a pod vykládkou v obrátenom smere.

Ak dopravca vykonáva nakládku a vykládku celkom alebo čiastočne, môže za tento úkon požadovať dohodnutú úhradu. Pre prípad, že nakládku alebo vykládku vykonáva celkom alebo

čiasťočne sa považuje zásielka za prijatú už pri začatí nakládky a až po ukončení vykládky za dodanú.

7. Odosielateľ zodpovedá za bezpečné uloženie zásielky na vozidlo a podobne za nakladacie práce na vozidle, ak nebolo dohodnuté niečo iné.

Odosielateľ alebo prijímateľ zásielky poskytne zodpovedajúce nakladacie zariadenia, ak ich má k dispozícii.

8. Pre čas čakania sa počíta dohodnutá náhrada. Za čas čakania sa považuje čas od pristavenia vozidla k nakládke alebo vykládke až do začatia nakladacích alebo vykladacích prác a každé dopravcom nezavinené prerušenie týchto prác do 12 hod.

Ak odosielateľ zásielky vyzve dopravcu k nakládke, pričom je čas preberania zásielky dohodnutý a ak pri preberaní zásielky čas čakania trvá viac ako 12 hod., tak môže od zmluvy odstúpiť. Za márný príjazd alebo odjazd a s tým spojenú stratu času patrí dopravcovi dohodnutá náhrada.

9. V mieste určenia odovzdá dopravca nákladný list a zásielku prijímateľovi oproti potvrdeniu prijatia zásielky v nákladnom liste.

Po prepravení do miesta určenia je prijímateľ povinný zásielku neodkladne prevziať. Ak dôjde pri vykládke zásielky k zdržaniu z viny prijímateľa, tak má dopravca nárok na zdržné v dohodnutej výške.

10. Ak prijímateľ zásielky podá pri dodaní zásielky návrh na zistenie čiastočnej straty alebo poškodenie zásielky, dopravca je povinný, pokiaľ zisťovanie nemôže byť vykonané ihneď, odovzdať zásielku prijímateľovi, ak je tento ochotný ju prijať alebo zabezpečiť jej uskladnenie.

11. Ak odosielateľ požadoval v nákladnom liste prepočítanie alebo preváženie zásielky v mieste určenia, alebo ak žiada prijímateľ pri jej dodaní aby bola zásielka za jeho prítomnosti prepočítaná alebo prevážená, tak dopravca tejto požiadavke vyhovie v prípade, že sú k dispozícii vhodné zariadenia na váženie alebo prepočítanie.

Zodpovednosť dopravcu

12. Dopravca zodpovedá za škodu na zásielke, ktorá vznikla po jej prevzatí až do jej vydania príjemcovi, pokiaľ ju nemohol odvrátiť pri vynaložení maximálneho úsilia a odbornej starostlivosti.

13. Dopravca je oslobodený od tejto zodpovednosti, ak stratu zásielky, jej poškodenie alebo prekročenie dodacej lehoty zaviniel oprávnený, príkaz oprávneného, ktorý nebol zavinený nedbalosťou dopravcu, vlastnou chybou alebo okolnosťami, ktoré dopravca nemôže odvrátiť a ktorých následky odstrániť nie je v jeho moci.

14. Za škodu na zásielke nezodpovedá dopravca, ak preukáže, že bola spôsobená :

a) odosielateľom, príjemcom alebo vlastníkom zásielky,

b) vadou alebo prirodzenou povahou obsahu zásielky včítane obvyklého úbytku.

Na takto vzniknutých škodách je dopravca povinný vynaložiť odbornú starostlivosť, aby škoda bola čo najmenšia.

15. Dopravca je povinný urýchlene podať správu odosielateľovi o škode na zásielke vzniknutej počas prepravy do jej odovzdania príjemcovi. Ak však príjemca nadobudol právo na jej vydanie dopravcovi je povinný túto správu odovzdať príjemcovi. Dopravca zodpovedá za škodu spôsobenú odosielateľovi alebo príjemcovi porušením tejto povinnosti.

Pri strate alebo zničení zásielky dopravca je povinný nahradiť jej cenu, ktorú mala zásielka v čase jej odovzdania na prepravu.

16. Príjemca, ak zistí celkovú alebo čiastočnú stratu alebo poškodenie zásielky alebo to tvrdí ten, kto má dispozičné právo je potrebné o tom bezodkladne vyhotoviť zápis.

Pri nárokoch na náhradu škodu je potrebné podať z miesta nároku potrebné doklady o príčine a výške škody - najmä nákladný list. Pre stanovenie výšky škody je potrebné, aby poškodený

predložil faktúry, ak sú k dispozícii, ako aj výpočet výšky škody a iné doklady dokazujúce nárok na náhradu.

Zásielka sa považuje bez ďalších dôkazov za stratenú, keď v priebehu 30 dní od prevzatia na prepravu nebola dodaná alebo pripravená na prevzatie prijímateľom. V medzinárodnej cestnej nákladnej doprave možno zásielku bez ďalších dôkazov považovať za stratenú, ak nebola vydaná do 30 dní po uplynutí dojednanej lehoty, a pokiaľ nebola lehota dojednaná, do 60 dní po prevzatí zásielky dopravcom na prepravu. Ostatné rieši Reklamačný poriadok dopravcu.

17. Pokiaľ nie je možné zásielku dodať prijímateľovi ani vrátiť odosielateľovi dopravca je oprávnený zásielku zlikvidovať.

O zamýšľanej likvidácii musí dopravca neodkladne a písomne upovedomiť vlastníka zásielky. Dopravca k likvidácii prikróčí po uplynutí 5-ich dní odo dňa doručenia písomného upovedomenia. Zásielku, ktorú vzhľadom na jej povahu a stav nemožno uskladiť (rýchlo sa kaziacu, a pod.) dopravca môže podľa jej stavu likvidovať i v kratšej dobe.

O likvidácii zásielky dopravca spíše zápisnicu a upovedomí o tom odosielateľa aj prijímateľa zásielky. Z výťažku likvidácie sa prednostne uhradia náklady dopravcovi plynúce zo zmluvy o preprave vecí, prípadný zvyšok výťažku vydá oprávnenému. Pre premlčanie nárokov z likvidácie sa použijú príslušné ustanovenia Občianskeho a Obchodného zákonníka.

Čl. 8 Nákladný list

1. Nákladný list ako prepravý doklad o zásielke sprevádza zásielku až do jej vydania, prípadne likvidácie. Nákladný list sa vyhotovuje najmenej v troch rovnopisoch, z ktorých dva sú určené pre dopravcu, prvé vyhotovenie nákladného listu dostane odosielateľ, druhé sprevádza zásielku a tretie si ponechá dopravca.

2. Ak sa zásielka nakladá alebo vykladá na viacerých miestach, je potrebné vyhotoviť pre každú časť zásielky samostatný nákladný list. Pre opakované prepravy z toho istého miesta nakládky na rovnaké miesto vykládky a pre iné prepravy pre toho istého odosielateľa opakujúce sa zásadne za rovnakých podmienok, ako aj pre prepravy vnútri objektov a obvodov stavenísk odosielateľ môže s dopravcom dohodnúť použitie jedného nákladného listu pre celú pracovnú zmenu vozidla. **Ak je potrebné naložiť na niekoľko vozidiel, má odosielateľ alebo dopravca právo žiadať o vystavenie toľkých nákladných listov, koľko vozidiel sa má na dopravu použiť.**

3. Všetky zmeny zmluvy o preprave vecí je potrebné zaznamenať a v prípadoch, kde je to možné, nechať ich aj potvrdiť oprávnenej osobe vo všetkých rovnopisoch, ktoré sú v dobe zápisu k dispozícii.

Do nákladného listu je potrebné zaznamenať i ďalšie skutočnosti dôležité z hľadiska prípadných nárokov odosielateľa zásielky, dopravcu alebo prijímateľa zásielky v zmysle prepravného poriadku. V prípade, že formulár nákladného listu nepostačuje na zápisy oprávnených osôb s dispozičným právom, je potrebné vyhotoviť zápisnicu a to v toľkých rovnopisoch, koľko rovnopisov nákladného listu je v dobe zápisu k dispozícii a príkladá sa ku každému z nich.

4. Nákladný list obsahuje najmä tieto údaje

- a) miesto a dátum vystavenia
- b) meno a adresa odosielateľa
- c) meno a adresa dopravcu
- d) miesto a dátum prevzatia zásielky a miesto jej určenia
- e) meno a adresa príjemcu
- f) obvyklé pomenovanie povahy prepravovanej veci
- g) hrubá váha zásielky, alebo iným spôsobom vyjadrené množstvo tovaru
- h) náklady spojené s prepravou (dovozné, vedľajšie poplatky a ostatné výdavky vznikajúce od okamihu uzavretia zmluvy až do vydania zásielky),
- i) pokyny potrebné pre colné a iné úradné konania,
- j) údaj o tom, že preprava aj napriek akejkoľvek opačnej doložke podlieha ustanoveniam Dohovoru CMR.

5. Nákladný list môže obsahovať tieto ďalšie údaje:

- a) zákaz prekládky,
- b) výdavky, ktoré preberá na seba odosielateľ,
- c) výšku dobievky, ktorá sa má vyberať pri dodaní zásielky
- d) cenu zásielky a sumu vyjadrujúcu osobitný záujem na dodaní,
- e) pokyny odosielateľa dopravcovi týkajúce sa poistenia zásielky,
- f) dohodnutú lehotu, v ktorej sa má preprava uskutočniť,
- g) zoznam dokladov odovzdaných dopravcovi.

6. Zmluvné strany môžu zapísať do nákladného listu ešte aj iné údaje, ktoré pokladajú za potrebné. Zápisy sa musia urobiť priepisom na všetky rovnopisy, ktoré sú k dispozícii v čase zápisu. Zápisy sa nesmú odstraňovať a pozmeňovať. Opravy možno vykonať preškrtnutím, ak ich oprávnená osoba potvrdí. Ak ide o číselný údaj, potrebné je opakovať ho slovom. Zápisnica sa vyhotovuje, ak formulár nákladného listu nepostačuje na zápisy oprávnených osôb a to v toľkých rovnopisoch, koľko rovnopisov prepravného listu je v dobe zápisu k dispozícii a prikladá sa ku každému z nich.

7. Odosielateľ zásielky, dopravca a prijímateľ zásielky zodpovedajú za správnosť a úplnosť zápisov, ktoré sa uviedli do nákladného listu.

Odosielateľ zodpovedá za všetky škody a výdavky, ktoré dopravcovi vzniknú v dôsledku nepresností alebo neúplnosti údajov uvedených v tomto liste.

Ak dopravca zapíše na žiadosť odosielateľa do nákladného listu údaje, predpokladá sa, že konal v mene odosielateľa, ak sa nedokáže opak. Zároveň ručí za škody, ktoré vzniknú tým, že nemá pri sebe prepravné a sprievodné doklady, ktoré mu odovzdal odosielateľ pri prevzatí zásielky na prepravu.

8. Pri prevzatí zásielky na prepravu dopravca preskúma:

- a) zjavný stav zásielky

9. Nákladný list je, pokiaľ sa nedokáže opak, vierohodným dokladom o uzavretí zmluvy o preprave vecí a jej obsahu ako aj o prevzatí zásielky na prepravu.

Odosielateľ má právo od dopravcu žiadať preverenie celkovej hmotnosti zásielky.

10. Odosielateľ je povinný pripojiť k nákladnému listu alebo dať dopravcovi k dispozícii doklady potrebné na colné a na ďalšie úradné konanie vykonávané pred vydaním zásielky, ak je prepravovaná zásielka pod colným dohľadom. Zároveň dopravca zodpovedá za následky straty alebo nesprávne použitie dokladov v nákladnom liste uvedených a k nemu pripojených alebo mu odovzdaných.

Pri preprave dopravca nie je povinný skúmať, či sú doklady a informácie správne a dostačujúce. Odosielateľ mu zodpovedá za všetky škody vzniknuté preto, že niet dokladov, alebo že neboli dané potrebné informácie, alebo doklady a informácie sú neúplné alebo nesprávne, pokiaľ nejde o nedostatok zavinený osobou dopravcu.

Čl. 9

Mimoriadne udalosti

1. Dopravca zodpovedá za to, aby vozidlo bolo naložené len v rámci celkovej prípustnej hmotnosti vozidla.

Ak dopravca zistí preťaženie vozidla, ktoré je zavinené nesprávnymi údajmi o hmotnosti zásielky alebo inými dôvodmi zo strany odosielateľa, ktoré nemohol rozpoznať, odosielateľ znáša všetky škody a náklady, ktoré vzniknú z dôvodu preťaženia vozidla.

2. Ak sa zistí preťaženie vozidla zavinené odosielateľom ešte v mieste odoslania, musí odosielateľ vykonať vyloženie nadváhy. Ak sa na pokyn odosielateľa prepravuje nadváhová časť ďalej, alebo späť do miesta nakládky, tak sa považuje táto preprava za osobitný prepravný výkon, za ktorú sa platí aj prepravné podľa ubehnutej trasy podielovo.

3. Ak sa vyskytne prekážka v preprave, ktorú je možné odstrániť obchádzkou alebo náhradnou prepravou, zásielka sa prepraví prijímateľovi obchádzkovou trasou alebo náhradnou prepravou. Zvýšené dovozné podľa skutočne vykonanej prepravy môže byť účtované len keď sa zásielka

prepravuje cez obchádzkovú trasu a odosielateľa dopravca pred prevzatím nákladného listu a zásielky na nevyhnutnosť obchádzky upozornil.

4. Vo všetkých ostatných prípadoch, v ktorých je začiatok alebo pokračovanie prepravy zásielky dočasne alebo trvalo pozastavené, musí dopravca odosielateľa požiadať o písomný súhlas. Odosielateľ má možnosť v tomto prípade od zmluvy odstúpiť. Ak zo strany dopravcu nie je zavinenie prekážky, má dopravca nárok na dovozné za ubehnutú trasu, vedľajšie výkony a iné poplatky s tým súvisiace.

Ak je odstránená prekážka v preprave pred príchodom pokynu odosielateľa, tak sa zásielka dopraví na miesto určenia bez toho, aby sa čakalo na pokyn a odosielateľ zásielky sa o tom upovedomí.

5. Ak nie je po príchode zásielky na miesto určenia prijímateľ zastihnuteľný alebo odmietne jej prijatie, alebo nezaplatí dobierku, alebo sa vyskytne iná prekážka dodania, tak musí dopravca neodkladne o príčine prekážky odosielateľa upovedomiť a vyžiadať si jeho ďalší pokyn. Odosielateľ môže zápisom v nákladnom liste požadovať o telefonickú, alebo faxovú informáciu prekážky dodania na jeho náklady alebo musí v ňom uviesť, že zásielka má byť v takomto prípade dodaná v mieste určenia inému prijímateľovi, ako je uvedené v nákladnom liste. Odosielateľ môže splnomocniť v nákladnom liste k udeľovaniu pokynov aj tretiu osobu a nariadiť dopravcovi, že musí o tejto skutočnosti túto poverenú osobu informovať a vyžiadať si jej pokyn.

Ak nie je možné odosielateľa zásielky alebo zmocnenca uvedeného v nákladnom liste informovať, alebo ak odosielateľ alebo zmocnenec s udelením pokynu otáľa alebo je pokyn nevykonateľný, dopravca môže zásielku deponovať v sklade na nebezpečenstvo a náklady odosielateľa.

Ak bola odstránená prekážka dodania, bez toho aby prišiel iný pokyn odosielateľa alebo jeho zmocnenca, pokiaľ mu bola už táto skutočnosť oznámená, je potrebné o tom odosielateľa bezodkladne upovedomiť.

Všetky prekážky prepravy a dodania je nutné zaznamenať v nákladnom liste.

6. Dopravca má vypracovaný postup pre osádku nákladného vozidla a iných zamestnancov v prípade dopravnej nehody alebo požiaru vozidla, poškodenia nákladu alebo inej mimoriadnej udalosti počas prepravy, pri ktorej sú ohrozené životy alebo zdravie osádky nákladného vozidla alebo iných osôb alebo hrozí zničenie alebo poškodenie tovaru, vozidla, vozovky alebo iných vecí. Všetky osádky sú vyškolené a majú k dispozícii tento postup vo vozidlách. Ak hrozí poškodenie tovaru, osádka vozidla zabezpečí tovar proti prípadnému odcudzeniu.

Platnosť prepravného poriadku

Tento prepravný poriadok nadobúda platnosť dňa 02.11.2018. Dopravca je povinný pred podpisom **Zmluvy o preprave vecí** s týmto poriadkom oboznámiť objednávateľa prepravy.

V Michalovciach, 02. 11. 2018

Mária PÁLOVÁ
Letná 21, 071 01 MICHALOVCE
IČO:40940292, IČ DPH:SK1034799568
mobil: 0905 402 503
0907 601 890

.....
Mária Pálová - majiteľka